

A photograph of a weathered wooden post on a rocky beach with the sea in the background. The post is the central focus, showing its textured, layered wood grain and a metal nut at the bottom. The background is a blurred coastal scene with rocks, water, and a blue sky.

**Vedtægter for lystfiskerforeningen**  
**Syddanske Lystfiskere**

# Vedtægter for lystfiskerforeningen

## SYDDANSKE LYSTFISKERE

---

### Navn og hjemsted

- § 1 Foreningens navn er **SYDDANSKE LYSTFISKERE** (herefter kaldet foreningen).
- Stk. 2 Foreningens hjemsted er Sønderborg.

### Formål

- § 2 Foreningens formål er: Som organisation for lystfiskerforeninger, andre foreninger med beslægtede interesser samt disses medlemmer:
- at repræsentere og varetage medlemsforeningernes og medlemmernes lystfiskerinteresser over for organisationer, myndigheder og andre
  - at støtte og styrke samarbejde, fællesskab og kammeratskab i foreningen
  - at fremme vilkårene og interessen for lystfiskeri
  - at virke for udbredelse af almindelige lystfiskerkultur
  - at støtte det lokale vandplejearbejde og andre tiltag til ophjælpning af fiskebestanden
  - at være medlem af Danmarks Sportsfiskerforbund (herefter kaldet DSF).

### Optagelse

- § 3 Som medlemsforening kan optages enhver anden forening, der tilslutter sig foreningens formål. Anmodning om optagelse rettes skriftligt til formanden.
- Stk. 2 Som medlem kan optages enhver enkeltperson, der tilslutter sig foreningens formål. Anmodningen om optagelse rettes til kassereren eller et andet bestyrelsesmedlem. I det omfang DSF tilbyder dette, kan optagelse også ske ved henvendelse dertil.
- Stk. 3 Alle kontaktinformationer samt formular til brug for ansøgning som medlem findes på foreningens hjemmeside: syddanske.dk.
- Stk. 4 Ønsker om efterfølgende ændringer af medlemskab stiles til kassereren.
- Stk. 5 Medlemskaber fortsætter indtil udmeldelse eller ekskludering.

### Rettigheder og pligter

- § 4 Medlemsforeninger og medlemmer har ret til repræsentation og støtte som følger af § 2.
- Stk. 2 Medlemsforeninger har ret til assistance til bogføring og udfærdigelse af balance fra foreningens kasserer.
- Stk. 3 Medlemsforeninger har via foreningen ret til repræsentation i DSF.
- Stk. 4 Medlemmer har de rettigheder, som et medlemskab af DSF medfører.
- Stk. 5 Medlemmer har ret til at benytte de tilbud, som foreningen og de medlemsforeninger, som vedkommende er tilmeldt, offentliggør.
- Stk. 6 Medlemsforeninger og medlemmer skal optræde loyalt overfor foreningen, DSF og hinanden.
- Stk. 7 Medlemsforeninger og medlemmer er forpligtede til at anerkende og overholde foreningens samt DSF's vedtægter og bestemmelser.

# Vedtægter for lystfiskerforeningen

## SYDDANSKE LYSTFISKERE

---

- Stk. 8 Medlemmer er forpligtede til at anerkende og overholde vedtægter og bestemmelser for de medlemsforeninger, som vedkommende er tilmeldt.
- Stk. 9 Medlemsforeninger eller medlemmer må ikke leje eller søge leje af fiskevande, som er lejet af anden forening, der er tilsluttet DSF.
- Stk. 10 Det er det enkelte medlems eget ansvar at holde foreningen opdateret med korrekt og overvåget e-mailadresse, telefonnummer samt fysisk adresse.

### Sanktioner og udmeldelse

- § 5 Bestyrelsen kan nægte at imødekomme en anmodning om optagelse som medlemsforening eller medlem.
- Stk. 2 Bestyrelsen kan ekskludere medlemsforeninger og medlemmer, der ikke overholder foreningens vedtægter og bestemmelser eller modarbejder foreningens interesser.
- Stk. 3 Bestyrelsens afgørelser kan indankes for og behandles som forslag på førstkommende ordinære generalforsamling ved skriftlig begrundet anmodning til formanden.
- Stk. 4 Udmeldelse kan kun ske pr. en 31. december.
- Stk. 5 En medlemsforenings udmeldelse skal være formanden skriftligt i hænde senest 1. oktober. Udmeldelsen skal indeholde dokumentation af afstemningsresultatet fra afstemning herom på 2 af hinanden følgende årsmøder i medlemsforeningen. Afstemningsresultaterne skal vise, at et flertal på mindst 2/3 af de fremmødte medlemmer på begge årsmøder har stemt for en udmeldelse af foreningen.
- Stk. 6 Et medlems udmeldelse skal være kassereren skriftligt i hænde senest 1. december.
- Stk. 7 Udmeldte eller ekskluderede medlemsforeninger eller medlemmer har intet krav på foreningen.

### Kontingenter

- § 6 Alle medlemmer skal betale et årligt kontingent til foreningen.
- Stk. 2 Det årlige kontingent omfatter:
- medlemskontingent til foreningen
  - eventuelle tillægskontingenter til medlemsforeninger
  - bidrag til vandpleje og andre tiltag til ophjælpning af fiskebestanden
  - medlemskontingent til DSF.
- Stk. 3 Typer og - størrelse af medlemskontingenter til foreningen inkl. bidrag til vandpleje m.m. og medlemskontingent til DSF fastsættes på foreningens årlige generalforsamling. Tillægskontingent til medlemsforeningerne fastsættes på medlemsforeningernes årsmøder. Eventuel rabat som følge af et flerfoldigt medlemskab af DSF håndteres af DSF.
- Stk. 4 Kontingent opkræves af kassereren eller direkte fra DSF, der i så fald også udsteder og tilsender medlemskort. I begge tilfælde er kvittering for rettidigt betalt kontingent også gyldigt som medlemskort af foreningen og eventuelle medlemsforeninger.

# Vedtægter for lystfiskerforeningen

## SYDDANSKE LYSTFISKERE

---

Hvis kontingentet opkræves af kassereren, er sidste frist for indbetaling 31. januar.  
Ved opkrævning fra DSF er frist for indbetaling af kontingent som fastsat i DSF's vedtægter.

- Stk. 5 Såfremt et medlem ikke rettidigt har fornyet sit medlemskab, betragtes medlemmet som udmeldt af foreningen.
- Stk. 6 Kassereren overfører løbende de indgåede tillægskontingenter til de af kasserne i de respektive medlemsforeninger oplyste bankkonti.
- Stk. 7 Kassereren stiller et til enhver tid opdateret medlemskartotek til rådighed for kassererne i de respektive medlemsforeninger.

### Ledelse

- § 7 Foreningens daglige ledelse varetages af en bestyrelse, der som minimum består af 1 formand, 1 næstformand, 1 kasserer samt 1 repræsentant fra hver medlemsforening.  
Bestyrelsen kan efter behov udvides med 1 eller flere bestyrelsesmedlemmer.
- Stk. 2 Medlemsforeningernes repræsentanter vælges på årsmødet i de respektive medlemsforeninger. Protokol fra disse møder fremlægges på generalforsamlingen som dokumentation for valgene.
- Stk. 3 Alle andre bestyrelsesmedlemmer samt 2 bilagskontrollanter vælges på den årlige generalforsamling. Formand, næstformand og kasserer vælges direkte på generalforsamlingen.
- Stk. 4 Alle valg er 2-årige. Genvalg kan finde sted.
- Stk. 5 Formanden, eventuelle ekstra bestyrelsesmedlemmer og 1 bilagskontrollant vælges på ulige år. Kassereren, næstformanden og 1 bilagskontrollant vælges på lige år.
- Stk. 6 Bestyrelsen konstituerer herudover sig selv med bl.a. valg af sekretær og kan nedsætte udvalg.
- Stk. 7 Bestyrelsen afholder bestyrelsesmøder efter behov, eller efter anmodning fra et bestyrelsesmedlem.
- Stk. 8 Bestyrelsen er kun beslutningsdygtig, når bestyrelsen fuldtallig repræsenteret.
- Stk. 9 Et fraværende bestyrelsesmedlem kan skriftligt give fuldmagt til at lade sig repræsentere af og afgive sin stemmeret til et andet bestyrelsesmedlem.
- Stk. 10 Hvis det samme bestyrelsesmedlem gentagende gange ikke møder op til bestyrelsesmøder uden at have afgivet fuldmagt til et andet bestyrelsesmedlem, kan den resterende bestyrelse ekskludere vedkommende af bestyrelsen. Dette skal skriftligt meddeles vedkommende, der derefter betragtes som afgået i utide.
- Stk. 11 Hvis et bestyrelsesmedlem afgår i utide, fortsætter den resterende bestyrelse som fuldtallig bestyrelse indtil næste ordinære generalforsamling.  
Hvis formand eller kasserer afgår i utide, konstituerer bestyrelsen en ny indtil næste generalforsamling.
- Stk. 12 Beslutninger i bestyrelsen træffes ved simpelt flertal, og i tilfælde af stemmelighed er formandens stemme afgørende.
- Stk. 13 Der føres protokol over beslutninger truffet på bestyrelsesmøder og generalforsamling.  
Sekretæren varetager opgaven som referent.  
Protokol fra bestyrelsesmøder forelægges efterfølgende bestyrelsen til godkendelse.  
Protokol fra generalforsamlingen underskrives af sekretær samt ordstyrer og resume fremlægges af sekretæren på næst følgende generalforsamling.

# Vedtægter for lystfiskerforeningen

## SYDDANSKE LYSTFISKERE

---

Stk. 14 Såfremt en medlemsforening ikke har egne vedtægter for sin ledelse, eller andre §§ i disse vedtægter foreskriver andet, gælder vedtagelserne i denne § også for medlemsforeningernes bestyrelse.

### Generalforsamling

§ 8 Foreningens øverste myndighed er generalforsamlingen.

Stk. 2 Ordinær generalforsamling afholdes i november måned hvert år og med følgende dagsorden:

1. Valg af ordstyrer
2. Konstatering af generalforsamlingens indvarsling og beslutningsdygtighed
3. Valg af stemmetællere
4. Resume af protokol fra sidste generalforsamling
5. Formandens beretning forelægges til godkendelse
6. Kassererens reviderede årsregnskaber og balancer forelægges til godkendelse
7. Beretninger fra medlemsforeningernes formænd og aktivitetsformænd forelægges til orientering
8. Behandling af indkomne forslag
9. Fastsættelse af kontingenter
10. (Ulige år) Valg af formand  
(Lige år) Valg af næstformand
11. (Ulige år) Valg af eventuelle ekstra bestyrelsesmedlemmer  
(Lige år) Valg af kasserer
12. Valg af 1 bilagskontrollant
13. Eventuelt.

Stk. 3 Ekstraordinær generalforsamling afholdes senest 3 uger efter bestyrelsens begæring, efter beslutning herom på en ordinær generalforsamling eller efter at mindst 1/5 af foreningens medlemmer skriftligt begrundet og indeholdende forslag til behandling begærer dette overfor formanden og med følgende dagsorden:

1. Valg af ordstyrer
2. Konstatering af generalforsamlingens indvarsling og beslutningsdygtighed
3. Valg af stemmetællere
4. Behandling af forslag.

Stk. 4 Generalforsamlinger indvarsles af bestyrelsen med mindst 14 dages varsel ved opslag på foreningens hjemmeside samt pr e-mail til hvert enkelt medlem.  
Indvarslingen skal indeholde generalforsamlingens aktuelle dagsorden og de på udsendelsestidspunktet planlagte eller kendte forslag.

Stk. 5 Forslag, der ønskes behandlet ved en ordinær generalforsamling, skal skriftligt være formanden i hænde senest 8 dage før generalforsamlingens afholdelse.

# Vedtægter for lystfiskerforeningen

## SYDDANSKE LYSTFISKERE

---

- Stk. 6 Der kan på en generalforsamling fremsættes og behandles ændrings- og modforslag til rettidigt indsendte forslag.
- Stk. 7 Formanden eller i hans forfald et andet medlem af bestyrelsen indleder generalforsamlingen og leder valget af ordstyrer.
- Stk. 8 Alle fremmødte personligt myndige medlemmer har stemmeret.  
Der kan ikke stemmes ved fuldmagt, og et fraværende medlem kan kun vælges, hvis der foreligger skriftligt tilsagn.
- Stk. 9 En lovligt indvarslet generalforsamlingen er beslutningsdygtig uanset de fremmødtes antal. Beslutninger kan træffes ved håndsoprækning, men såfremt en eller flere stemmeberettigede ønsker det, foretages skriftlig afstemning. Vedtægtsændringer kræver 2/3 flertal, andre beslutninger træffes ved simpelt flertal. I tilfælde af stemmelighed er formandens stemme afgørende.
- Stk. 10 Kampvalg afgøres ved skriftlig afstemning på alle kandidater samlet, og kandidaten/kandidaterne med flest stemmer for vinder.  
På stemmesedlen må skrives navnene på det antal af de opstillede kandidater, som der er brug for.  
Stemmesedler med flere eller færre kandidatnavne påført er ugyldige.
- Stk. 11 Hvis formandens beretning eller et af de fremlagte årsregnskaber forkastes ved en håndsoprækning, annulleres resultatet heraf, og der foretages en skriftlig afstemning. Viser denne også et flertal for at forkaste beretningen/regnskabet, suspenderes generalforsamlingen, og bestyrelsen stiller sit mandat til rådighed på en ekstraordinær generalforsamling med valg af bestyrelse som dagsordenens punkt 4. Når dette er sket, genoptages den suspenderede generalforsamling med de resterende punkter, der meddeles medlemmerne sammen med indkaldelsen af den ekstraordinære generalforsamling.

### Medlemsforeningers årsmøde

- § 9 Hver medlemsforening afholder et ordinært årsmøde, der har gyldighed som generalforsamling for medlemsforeningen.
- Stk. 2 Med de i denne § anførte undtagelser, og med mindre andet er fastsat i medlemsforeningens egne vedtægter, afvikles årsmøder efter bestemmelserne for generalforsamling som fastsat i § 8.
- Stk. 3 Årsmøder afholdes tidligst 6 uger og senest 8 dage før foreningens ordinære generalforsamling.
- Stk. 4 Dagsorden for årsmøder skal som minimum indeholde følgende punkter:
1. Valg af ordstyrer
  2. Konstatering af årsmødets indvarsling og beslutningsdygtighed
  3. Formandens beretning forelægges til godkendelse
  4. Kassererens foreløbige balance fremlægges til orientering
  5. (Ulige år) Valg af formand  
(Lige år) Valg af kasserer
  6. (Ulige år) Valg af mindst 1 bestyrelsesmedlem  
(Lige år) Valg af suppleant

# Vedtægter for lystfiskerforeningen

## SYDDANSKE LYSTFISKERE

---

7. Valg af repræsentant til Syddanske Lystfiskere
8. Behandling af indkomne forslag
9. Fastsættelse af tillægskontingent
10. Eventuelt.

Stk. 5 Der kan afholdes ekstraordinære årsmøder efter samme bestemmelser som for ekstraordinær generalforsamling fastsat i § 8.

### Ledelsesrettigheder

§ 10 Bestyrelsen kan indtil forelæggelse på næst følgende generalforsamling dispensere fra disse vedtægter og vedtage midlertidige ændringer til vedtægterne.

Stk. 2 Medlemsforeningerne kan på deres årsmøder vedtage egne vedtægter.

Stk. 3 Bestyrelserne i foreningen og medlemsforeningerne kan vedtage bestemmelser til regulering af forhold, der ikke er fastlagt af eller strider mod disse eller egne vedtægter, og som er i overensstemmelse med fiskeriet og foreningens interesser.

Stk. 4 Ved uoverensstemmelser har disse vedtægter forrang.

Stk. 5 Bestyrelserne i foreningen og medlemsforeningerne har pligt til at holde medlemmerne opdaterede om de til enhver tid gældende vedtægter og bestemmelser ved offentliggørelse på foreningens hjemmeside eller ved udsendelse af e-mail til hvert enkelt medlem.

### Økonomisk ansvar

§ 11 Formand og kasserer tegner i fællesskab foreningen og er på nær foreningens opløsning bemyndiget til at føre og afslutte alle forhandlinger, der er bindende for foreningen.

Stk. 2 Formand og kasserer er meddelt prokura til alene eller i fællesskab at kunne disponere over foreningens midler via elektroniske bankprodukter samt til at indgå kontrakter herom.

Stk. 3 Ved formandens eller kassererens forfald kan den resterende bestyrelse ved skriftlig fuldmagt overdrage tegningsretten til et andet bestyrelsesmedlem.

Stk. 4 De tegningsberettigede har pligt til at holde bestyrelsen informeret om alle indgåede forpligtelser.

Stk. 5 Foreningen hæfter kun med den af foreningen tilhørende egen formue.

Stk. 6 Foreningen hæfter ikke for medlemsforeningerne økonomi og vice versa.

Stk. 7 Der påhviler ikke foreningens medlemmer eller foreningens bestyrelse nogen personlig hæftelse.

Stk. 8 Såfremt en medlemsforening ikke har egne skærpede vedtægter for økonomisk ansvar, gælder vedtagelserne i denne § også i medlemsforeningerne og for disses bestyrelser.

### Regnskab

§ 12 Regnskabsåret starter 1. november og slutter 31. oktober.

# Vedtægter for lystfiskerforeningen

## SYDDANSKE LYSTFISKERE

---

- Stk. 2 Foreningens likvide beholdning skal indsættes på konto i lokalt pengeinstitut, hvorfra de kun kan hæves mod formandens eller kassererens kvittering.
- Stk. 3 Øvre grænse for kassebeholdning fastsættes af bestyrelsen, og alle udgifter over kr. 2.000,- skal attesteres af formanden.
- Stk. 4 For såvel foreningen som alle medlemsforeninger fører henholdsvis foreningens kasserer eller medlemsforeningens egen kasserer selvstændige bogholderier med bilag over alle indtægter og udgifter samt udfærdiger selvstændige balancer ved regnskabsårets afslutning.
- Stk. 5 Efter modtagelse af medlemsforeningernes årsregnskaber og balancer udarbejder kassereren en samlet balance.
- Stk. 6 Kassereren afholder årsregnskabsmøde med bilagskontrollanterne efter årsregnskabernes udarbejdelse, men inden generalforsamlingen.
- Stk. 7 De reviderede årsregnskaber samt balancer fremlægges på generalforsamlingen til endelig godkendelse.

### Revision

- § 13 Revision af foreningens og medlemsforeningernes årsregnskaber foretages af de på generalforsamlingen valgte bilagskontrollanter og skal omfatte at:
1. Der foreligger bilag for alle indtægter og udgifter.
  2. Alle indtægter og udgifter er bogført korrekt og kun medtaget en gang.
  3. Den bogførte kassebeholdning er til stede.
  4. Indestående på bankkonti er dokumenteret ved opkald til netbank eller udskrift herfra.
  5. Regnskabet er rigtigt ført og giver et retvisende billede af foreningens økonomiske forhold.
- Stk. 2 Bilagskontrollanterne skal hertil have alt materiale udleveret samt gives adgang til foreningens netbank.  
Bilagskontrollanternes anbefalinger skal følges.
- Stk. 3 Regnskaberne godkendes ved underskrift og påtegning af ovenstående punkter 1 – 5, samt hvorvidt revisionen har givet anledning til bemærkning eller ej og i givet fald hvilke.
- Stk. 4 Bilagskontrollanterne har ret til at foretage uanmeldt kasse- og beholdningseftersyn.

### Opløsning

- § 14 Foreningens opløsning kan kun besluttes af 2 på hinanden følgende ordinære generalforsamlinger, hvor mindst 3/4 af de fremmødte medlemmer stemmer for opløsningen.
- Stk. 2 Det påhviler derefter den sidst siddende bestyrelse at realisere foreningens aktiver, hvorefter provenuet overdrages til Sønderjyllands Ørredfond eller til anden organisation, der varetager lystfiskeriets interesser.
- Stk. 3 Ved opløsning af en medlemsforening overgår et eventuelt provenu til foreningen.

### Vedtægternes revision og legitimitet

---



# Vedtægter for lystfiskerforeningen

## SYDDANSKE LYSTFISKERE

---

- § 15 Enhver revision af disse vedtægter skal bekendtgøres på foreningens hjemmeside samt pr e-mail til hvert enkelt medlem.
- Stk. 2 Vedtægterne er senest revideret på generalforsamlingen d. 28. november 2023, hvorefter de er gyldige og erstatter alle tidligere udgaver.